

アマタグループは、自ら価値を創り出す  
「未来の開拓者」  
「価値の創出者」  
を求めています。

# 未来開拓者募集

アマタグループでは入社することを  
「合流」と呼びます。

ミッションに共感し、同じ一点を目指して  
進んでいくという決意があるからです。

このたび、本京都移転に伴い、ミッションを  
共にする同志を新たに4名、募集します。

## 募集内容

アマタホールディングス(株) 社員4名  
経営統括グループカンパニーデザインチーム 2名  
経営統括グループ 共感資本チーム 1名  
経営管理グループ 財務・総務チーム 1名  
※勤務地はすべて本社(京都市内)

## 求める未来開拓者像

東日本大震災をはじめ、私たちに次々と降りかかる想定外の出来事は、「従来どおりに日々を過ごすだけでは、我々は未来に生き残れない」ということを教えてくれています。

「未来開拓者募集」は、そんな時代にアマタグループ全体を「創造する仲間の集団」に導いていくための具体的行動の一つです。

カンパニーデザインチームは、「人材と情報インフラを開発し、組織創造を実践する」チームであり、共感資本チームは、「アマタグループとステークホルダーを結ぶコミュニケーション」をつかさどるチームです。財務・総務チームは、「アマタグループの資産を活用し、資本を増やす」重要なチームです。

いずれのチームも、「積極的な姿勢と従来にとらわれない発想とその実現により、新たな価値を創造できる」人材を求めています。

業務内容、条件、履歴書送付先等の  
詳細は次ページをご確認ください。



# 未来 开拓者 募集

## 募集要項

### 経営統括グループ カンパニーデザインチーム IT担当

社内インフラ整備と改善を通じ、アマタグループの情報インフラ革新を推進していただける方。

業務内容／サーバー運用・管理業務、ヘルプデスク業務、社内各部門の企画・開発のシステム技術面からの支援など。

実務経験／社内SE経験者（2年以上）、サーバー運用・管理経験者（1年以上）。

必要スキル／PCスキル（Word、Excel）、ActiveDirectory、ExchangeServer

年齢／28～40歳程度

月額給与／256,000～320,000円

年収目安／（353～475万円）（手当て除く・賞与込）※能力、経験を考慮し決定

残業想定／月20～45時間程度（時期により変動）

### 経営統括グループ 共感資本チーム

#### マーケティング・コミュニケーション担当

ウェブやソーシャルメディア等を活用したステークホルダーとのコミュニケーションを通じ、「共感者による社会的なニーズを満たす市場」造りを仲間とともに実践していただける方。

業務内容／マーケティング・広報業務全般。

自社ウェブサイト、Twitter、Facebookなどを活用した「LINE」ケーシング業務。会社案内、販促ツールなど社外向け発信物の企画・制作、イベント等の企画立案と実行など。

実務経験／WEBデザイナー経験必須。

Photoshop/Illustratorの経験あれば尚可。

必要スキル／PCスキル（Word、Excel、Powerpoint）必須。Photoshop、CMS更新経験等あれば尚可。

年齢／25～35歳程度

月額給与／266,000～320,000円

年収目安／（353～475万円）（手当て除く・賞与込）※能力、経験を考慮し決定

残業想定／月20～45時間程度（時期により変動）

### 経営統括グループ カンパニーデザインチーム 人事労務担当

労務業務全般の経験と知見を有し、経営戦略を踏まえた人事制度の改訂や定着施策、研修企画運営等、人材戦略を担う気概とやる気のある方。

業務内容／採用関連業務、人事制度企画・運用、労務関連業務全般。

実務経験／人事全般に関する職務経験（制度構築・運用経験者）

必要スキル／PCスキル（Word、Excel）

年齢／30～40歳程度

月額給与／270,000～370,000円

年収目安／（400～560万円）（手当て除く・賞与込）※能力、経験を考慮し決定

残業想定／月20時間程度

### 経営管理グループ

#### 財務・総務チーム

#### 法務担当

社会ニーズを形にする事業を企画開発するアマタグループにとって、法務担当は重要です。営業業務における契約書類のチェックから社内コンプライアンス教育、ビジネスモデル特許申請にいたるまで幅広く攻めの法務が実践できる方。

業務内容／各種契約書申請書類の法務チェック、社外提出文書に関する査問および管理、稟議処理など。社員に対する法務教育、コンプライアンス教育など。

実務経験／一般企業における法務経験者。

必要スキル／PCスキル（Word、Excel）。

年齢／27～40歳程度

月額給与／270,000～440,000円

年収目安／（390～570万円）（手当て除く・賞与込）※能力、経験を考慮し決定

残業想定／月20時間程度

## 共通事項

性別・学歴／不問

手当て／子育て手当て（一人当たり1万円）他

賞与／基本給の3ヶ月分/年をベースに変動あり。春、秋の2回支給

昇降給／1月

選考方法：面接2～3回（人事、部門担当者、役員等）、適性試験 ※現職の方の選考時間は柔軟に対応

申込み：以下住所まで、履歴書と職務経歴書をご郵送ください。折り返しご連絡いたします。（書類は返却致しかねます）

〒102-0075 東京都千代田区三番町28 アミタホールディングス（株）カンパニーデザインチーム

問合せ：E-mail: info@amita-net.co.jp 電話: 03-5215-8268 カンパニーデザインチーム 採用担当まで